



COMUNE DI CURINGA

Provincia di Catanzaro

Tel. 0968/739311 - Fax 0968/739156

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO, TRAMITE RDO SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA TUTTOGARE AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETTERA b) DEL D.LGS. N.50/2016 , DI REFEZIONE SCOLASTICA, NONCHÉ PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI A CUCINA E REFETTORIO NELLE SCUOLE MATERNA ELEMENTARE E MEDIA DEL COMUNE DI CURINGA (CZ) – Anni scolastici 2019/2020 ; 2020/2021; 2021-2022.

CPV: 55524000-9-ALLEGATO IX-D.LGS. N. 50/2016

CIG: 80902605C0

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Il presente disciplinare contiene le norme relative a : modalità di partecipazione alla procedura selettiva di cui in oggetto indetta dal Comune di Curinga; modalità di compilazione e presentazione dell’offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all’appalto meglio specificato nel Capitolato Speciale d’Appalto.

L’affidamento in oggetto è disposto con Determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa ed avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., si svolgerà ai sensi dell’art. 58 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i interamente sul portale telematico TUTTOGARE mediante procedura di Rdo (richiesta di offerta) agli operatori economici, –CPV **55524000-9** , che hanno manifestato, nei termini di cui all’Avviso pubblico prot.n.5207 del 21/08/2019 come successivamente rettificato con conseguente

riapertura dei termini con successivo avviso pubblico prot. n.5919 del 12/09/2019, il proprio interesse ad essere invitati alla presente procedura, interamente gestita sulla predetta piattaforma telematica Tuttogare cui aderisce il comune di Curinga, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. a), e art.144, comma 1 del D. Lgs 50/2016 (nel prosieguo: Codice).

Luogo di esecuzione del servizio : Curinga Capoluogo e la frazione Acconia.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Mariagrazia Crapella. Tel 0968/739324 Pec: servizio.amministrativo@pec.comune.curinga.cz.it

1) Stazione appaltante:

Comune di Curinga, via Madre Vincenzina Frijia, n.2 – 88022 Curinga (CZ) (- Italia; Tel. 0968/739311 - int. 0968/739324-30; Fax 0968/739156;

Indirizzo internet: <http://www.comune.curinga.cz.it>

Posta elettronica: protocollo@pec.comune.curinga.cz.it

Responsabile unico del procedimento: Dr.ssa Mariagrazia Crapella -Responsabile Serv. AA-GG-del Comune di Curinga e-mail :affarigenerali@comune.curinga.cz.it

PEC :servizio.amministrativo@pec.comune.curinga.cz.it

ATTO D'INDIRIZZO POLITICO: Deliberazione della Giunta Comunale n.118 del 29/08/2019.

2) Procedura di gara e criterio di aggiudicazione :

Procedura negoziata ex art.36 comma 2 lettera b) del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii., da effettuarsi interamente su PIATTAFORMA TELEMATICA TUTTOGARE MEDIANTE RDO .

L'Amministrazione Comunale appaltante si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta.

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i., da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, in termini di: 1) Offerta tecnica: Punti 70/100 – 2) Offerta economica: Punti: 30/100.

3) Luogo di esecuzione:

Luogo di prestazione del servizio: scuole di Curinga centro e frazione di Acconia.

4) Descrizione delle prestazioni:

-Denominazione dell'Appalto: Servizio di Refezione Scolastica del Comune di CURINGA (CZ), CAPOLUOGO E FRAZIONE ACCONIA, nonché la pulizia dei locali adibiti a cucina e refettorio nelle scuole materna, elementare e media del Comune di Curinga (CZ) .

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione del Servizio di Refezione Scolastica del Comune di CURINGA (CZ), CAPOLUOGO E FRAZIONE ACCONIA, nonché la pulizia dei locali adibiti a cucina e refettorio, da affidarsi a Ditta specializzata nel settore della ristorazione collettiva, mense scolastiche e servizi di pulizia (Legge n. 82/94 e s.m.), iscritta nell'apposito Registro della Camera di Commercio della provincia di appartenenza o di analogo Organismo Europeo. Il servizio comprende la fornitura, la preparazione, il trasporto, lo scodellamento, la distribuzione dei pasti ad alunni ed insegnanti della Scuola dell'infanzia, elementare e Media, nei locali dei refettori e nelle scuole, separate dalla sede di cucina. La Ditta aggiudicataria dovrà, altresì, provvedere al lavaggio dell'attrezzatura e delle stoviglie, al riassetto ed alla completa pulizia e sanificazione dei locali adibiti a refettori, dei servizi igienici ad essi annessi e del locale cucina, nonché al ritiro giornaliero dei buoni pasto presso le rispettive aule scolastiche.

Le caratteristiche generali dei servizi, la natura ed entità delle prestazioni sono indicate nel Capitolato speciale di Appalto.

La procedura per l'affidamento dell'appalto ed il rapporto contrattuale, che si ribadisce verrà interamente effettuata sulla piattaforma telematica Tuttogare secondo le procedure ivi previste per la Rdo, saranno regolati da:

- D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- Norme e condizioni generali nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- Regolamenti regionale vigente in materia;
- Per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti sopra indicate, dalle norme del Codice.

5) IMPORTO A BASE DI GARA:

Il prezzo a base d'asta per ogni singolo pasto è stabilito in euro 3,80 (euro tre/80), oltre IVA.

Il prezzo deve essere formulato con arrotondamento al centesimo di Euro e quindi indicato con due soli decimali. Non è ammessa la presentazione di offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO:

L'importo totale presunto del contratto per l'intero periodo contrattuale è di circa **379.392,00** (esclusi oneri per la Sicurezza non soggetti a ribasso a carico della Ditta, ammontanti ad € 500,00 annui), oltre I.V.A..

L'appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del citato decreto legislativo n.50/2016 e ss.mm.ii...

Tale importo è puramente indicativo, non costituisce impegno per il Comune, è suscettibile di diminuzione o aumento in relazione all'effettiva presenza degli alunni e non dà alcun diritto alla Ditta aggiudicataria di procedere a variazioni delle condizioni pattuite.

Cambiamenti di programmazione scolastica si potrebbero verificare nel corso dell'appalto senza influire sullo stesso.

A fronte di circostanze contingenti ed imprevedibili determinate da mutamenti del quadro legislativo e regolamentare di riferimento, ovvero da interventi di organismi pubblici che esercitano competenze non riservate al committente, il Comune si riserva la facoltà di richiedere al soggetto affidatario del servizio ed in coerenza con il piano di distribuzione, eventuali integrazioni dell'entità del servizio.

6) Durata dell'appalto:

Il contratto è riferito agli anni scolastici 2019-2020 e 2020-2021, dal 01/10 al 10/06 di ciascun anno scolastico, e comunque a partire dalla sottoscrizione del contratto, tenendo conto del periodo delle festività in cui si interrompe l'attività scolastica.

Rimane ferma la facoltà di affidare e avviare il servizio in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, c. 8, del D.Lgs. n. 50/2016, con conseguente onere dell'aggiudicatario di iniziare l'esecuzione.

Ai sensi dell'art.106 del D.Lgs.vo n.50/2016, il contratto di concessione potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente (proroga tecnica). In tal caso l'aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto medesimo agli stessi patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante secondo la normativa vigente al momento dell'adozione del provvedimento di proroga. Tale proroga ha natura tecnica e non dà luogo ad un nuovo contratto ma determina l'ultrattività degli effetti del contratto già stipulato (mero differimento temporale del contratto stipulato). Essa, si sostanzia in un diritto potestativo per l'Amm.ne di disporre una modifica della durata del contratto al fine di consentire la conclusione della procedura di aggiudicazione, e, dal lato del contraente, in una soggezione atteso che il medesimo è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto originario.

7) Documentazione:

I documenti a base della presente gara comprendono:

- 1) capitolato speciale d'appalto con relativi allegati: Tabella dietetica/MENU (allegato A)- DUVRI (Allegato B);

- 2) disciplinare di gara con “allegato 1” -Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva per l'ammissione alla gara e modello attestazione per sopralluogo obbligatorio- Allegato 2 ;
- 3) lettera invito con allegato Patto di integrità.

8) Garanzie a corredo dell'offerta:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. di **Euro 3.793,92** (euro tremilasettecentonovantatrevirgolanovantadue) e cioè pari al 1% (uno per cento) dell'importo presunto del servizio a base di gara, da presentare mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, in conformità alla scheda tipo 1.1 del D.M. 12.03.2004 n. 123, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.1 del medesimo decreto. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

Si precisa che il suddetto importo risulta già ridotto del 50% in quanto tutte le ditte partecipanti dovranno essere in possesso di idonea certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008/2015 .

Le imprese partecipanti potranno presentare una garanzia provvisoria ulteriormente ridotta in conformità a quanto stabilito all'interno dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs.n. 50/2016; in tal caso, a pena di esclusione, dovranno allegare alla cauzione, in originale ovvero in copia, la documentazione probante il diritto ad ottenere tale ulteriore riduzione.

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari dovranno prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016).

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire, a pena di esclusione, il pagamento a favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del suddetto D.Lgs. 50/2016 fissata nella somma di Euro 379,39- pari all'uno per mille dell'importo posto a base di gara; tale garanzia non comporta un incremento dell'importo della cauzione da presentare.

E' consentito il versamento di tale sanzione a mezzo deposito presso la Tesoreria comunale del comune di Curinga : in tale caso dovrà essere allegata la ricevuta alla documentazione relativa al deposito cauzionale prestato; l'importo sarà in tale caso restituito al termine della procedura di gara qualora non fosse stato necessario per l'utilizzo del soccorso istruttorio da parte del concorrente.

La cauzione dovrà essere intestata a favore del comune di Curinga in quanto amministrazione per conto della quale viene espletato l'affidamento dei lavori in argomento;

La polizza fidejussoria ovvero l'atto di fidejussione dovrà avere durata non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Qualora la procedura dovesse avere durata superiore a 180 gg. verrà richiesta ai concorrenti appendice di proroga della validità del deposito cauzionale provvisorio. La mancata presentazione comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituiti formalmente la garanzia deve riportare l'indicazione di tutte le imprese raggruppate; nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario già formalmente costituiti le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale relativamente alle percentuali di prestazioni da affidare.

Per la riduzione della garanzia relativamente ai raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale o ai consorzi ordinari di concorrenti, tutti gli operatori economici facenti parte degli stessi devono presentare la documentazione di cui sopra.

Per i soli raggruppamenti temporanei di tipo verticale la riduzione della garanzia è applicabile alle sole Imprese in possesso della documentazione sopra indicata, per la quota parte ad esse riferibile.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario, o la capogruppo, ha l'obbligo di costituire una garanzia fidejussoria definitiva, conforme alla scheda tipo 1.2 del D.M. 12.03.2004 n. 123, in

osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.2 del medesimo decreto, integrata con la clausola della rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, prevista dall'art. 103, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pari al 5% dell'importo di contratto, salva la risarcibilità degli ulteriori danni.

La garanzia fidejussoria definitiva è già ridotta del 50% in quanto tutti i concorrenti, per poter presentare offerta, devono essere in possesso della documentazione prevista dall'art. 87 del D.Lgs. 50/2016.

9) Soggetti ammessi alla gara:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016 purché in possesso pena di esclusione dei requisiti minimi e delle condizioni di ammissione alla gara, di cui ai successivi punti.

- Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del DLgs 50/2016. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del DLgs 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto).

In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

- I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del DLgs 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

-Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art.48 del D.L.vo n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art.45, c. 2 lett. b) del D.L.vo n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs.n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013.

10) Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

11) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

11.1. Requisiti di ordine generale:

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti:

- a) iscritti nel registro delle imprese C.C.I.A.A. per categorie di attività che comprendono quelle del presente appalto;
- b) per i quali non sussiste alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
- c) che non si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile. Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili a un unico centro decisionale: la commissione di gara escluderà i concorrenti che verranno ritenuti in situazione di controllo o collegamento sostanziale che lasci presumere - dalla presenza di elementi indiziari oggettivi, concordanti e univoci - l'esistenza di offerte riconducibili ad un medesimo centro di interessi così da poter inficiare i principi di pubblico interesse ed effettiva concorrenza che presiedono le procedure di gara;
- d) nei confronti dei quali non siano state disposte sospensioni o interruzioni del rapporto con enti pubblici per inadempimenti, violazioni contrattuali, infezioni alimentari o altre cause.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50 del 2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi e non possono essere oggetto di avvalimento.

11.2. Possesso dei criteri di selezione definiti a norma dell'art.83, ed a tal fine:

a: Requisiti di idoneità professionale:

Indica: -numero di iscrizione/codice fiscale al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo; in alternativa, il numero di iscrizione ad analogo registro di altro Stato aderente all'U.E.; nel caso, il numero di iscrizione all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi o ad altri Albi previsti per legge -l'anno di iscrizione a ciascun registro e/o albo; - la descrizione dell'attività contenuta nel registro, da cui risulti che la stessa attività è riferita anche all'oggetto della presente gara; -l'indirizzo del competente Ufficio INPS e il numero di matricola INPS; -l'indirizzo del competente Ufficio INAIL e il numero di posizione Assicurativa Territoriale INAIL; -l'indirizzo del competente Ufficio provinciale al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della Legge n. 68/1999, qualora necessario; -il numero complessivo dei dipendenti dell'azienda concorrente; -il/i CCNL di settore applicato/i; -i dati identificativi (anagrafici e di residenza) relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza dell'offerente al momento della presentazione dell'offerta e i dati relativi agli stessi.

b:Capacità economica e finanziaria: art. 83 D. Lgs. 50/2016 – Allegato XVII, Parte 1 :

All'atto della presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, i soggetti partecipanti devono possedere il seguente requisito di capacità economica e finanziaria:

- a) idonee dichiarazioni bancarie (almeno DUE) attestanti la solidità dell'Impresa e che la stessa ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.
- b) fatturato globale dell'impresa nel corso degli ultimi tre esercizi finanziari (2016-2017-18) documentabili;
- c) fatturato specifico globale relativo a servizi nel settore oggetto di gara nel corso degli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente documentabili (2016-2017-2018), uguale o superiore a €379.392,00-valore globale dell'appalto.

Per “servizi nel settore oggetto della gara” si intendono quelli riferiti alla gestione di servizi di refezione scolastica.

c:Requisiti di capacità tecniche e professionali

(art. 83 D. Lgs. 50/2016 – Allegato XVII, Parte 2 :

All'atto della presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- dichiarazione di aver espletato negli ultimi tre anni antecedenti la data della presente procedura i servizi oggetto della presente gara. Tale requisito si dimostra mediante apposita dichiarazione con indicazione dei committenti, delle date e del fatturato dei singoli appalti, ed attestazione rilasciata e vistata dai committenti, relativa alla regolare esecuzione del servizio;
- certificazione del sistema di qualità aziendale della serie UNI EN ISO 9001:2008 e/o aggiornamenti;

12) Termine di validità dell'offerta:

L'offerta è valida e vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, fermo restando che l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50 del 2016.

13) Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura ESCLUSIVAMENTE mediante la proposizione di quesiti direttamente sul portale della piattaforma telematica Tuttogare , almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato nella Rdo per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

14) Avvalimento dei requisiti

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto, in tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma sopra richiamata.

15) Subappalto.

E' fatto assoluto divieto di subappaltare e cedere in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo il servizio e le prestazioni oggetto del presente Capitolato.

16) Divisione in lotti

La tipologia dell'appalto non può essere divisa in lotti.

17) Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC.

Solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto al punto 13 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC servizio.amministrativo@pec.comune.curinga.cz.it

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

18) Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

Legali rappresentanti delle ditte concorrenti o loro incaricati muniti di apposita delega.

19) Termine per la ricezione delle offerte:

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è quello indicato nella lettera - invito ad RdO. La presentazione dell'offerta potrà essere effettuata esclusivamente mediante il portale della piattaforma Tuttogare con le prescrizioni tecniche ivi previste. Le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate sino al termine indicato nella lettera-invito ad RdO esclusivamente sul portale della suddetta piattaforma telematica.

Le richieste tardive o pervenute a mezzo canali diversi dalla piattaforma non saranno prese in considerazione.

La procedura di affidamento e il futuro contratto sono soggetti alle condizioni e alle clausole di gara e contrattuali contenute nei documenti allegati alla presente Rdo e accessibili sulla piattaforma Tuttogare .

20) Data di apertura delle offerte:

l' apertura delle offerte avverrà entro il termine indicato nella RDO, presso l'ufficio del Responsabile dell'Area Amministrativa, attraverso la procedura telematica che verrà espletata sulla piattaforma Tuttogare.

21) Facoltà del comune di Curinga:

a) non dar luogo ad alcuna aggiudicazione ove intervengano ragioni di convenienza e di opportunità;

b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o laddove una sola offerta tra quelle pervenute, sia ritenuta valida.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, si rimanda al capitolato speciale d'appalto ed alle normative vigenti in materia.

22) SVOLGIMENTO DELLA GARA

A) Termini e modalità di presentazione delle offerte

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Acquisti denominato " Tuttogare", raggiungibile al seguente link: <https://comunedicuringa.tuttogare.it> .

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma TUTTOGARE, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura entro **il termine indicato nella RDO** mediante suddetta procedura telematica.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione dalla procedura comporta irripetibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura. I concorrenti esonerano il Comune di Curinga ed il gestore della piattaforma telematica Tuttogare da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il portale e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma Tuttogare è possibile contattare l'HELP DESK del portale.

I plichi devono contenere, a pena di esclusione, le seguenti buste:

- **Busta “A – documentazione amministrativa”;**
- **Busta “B – offerta tecnica”;**
- **Busta “C - offerta economica”**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

BUSTA “A” -documentazione amministrativa

La Documentazione Amministrativa dovrà telematicamente contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

dichiarazione: di rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

dichiarazione: di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001);

dichiarazione: quale sarà il contratto applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione;

-Domanda di ammissione alla gara istanza di ammissione, redatta preferibilmente sul modello allegato al disciplinare (“**allegato 1**”) resa ai sensi degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai sotto elencati soggetti

- titolare dell'impresa e direttore tecnico per le imprese individuali;
- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società o consorzi;
- instigatore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.

La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 possono essere rilasciate dal legale rappresentante, oltre che per se stesso, anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che dovranno essere nominativamente elencati.

Nell'istanza, il concorrente dovrà, inoltre, attestare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecniche professionali prescritti al punto 11 del presente disciplinare.

Nel caso di imprese concorrenti in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, l'istanza dovrà essere redatta da tutti i singoli soggetti che formano il raggruppamento.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 l'istanza dovrà essere redatta sia dal consorzio che dai singoli consorziati per i quali lo stesso consorzio concorre.

L'istanza dovrà essere altresì, redatta dalle imprese collegate o controllate che eseguono in tutto o in parte i lavori.

L'istanza dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate e alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore.

Dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante:

- a. che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell'appalto;

- b. numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica;
- c. le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta;
- d. ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto decadenza o di sospensione indicate dall'art. 10 della legge n. 575/65 e attualmente dall'art.67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- e. non sottoposizione a procedure concorsuali.

(In caso di Cooperative sociali o Consorzi di tali Cooperative, in conformità con la natura giuridica dei soggetti), **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione nell'apposito Albo secondo la normativa vigente, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità.

-Dichiarazione ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante il **fatturato globale e quello relativo al servizio oggetto dell'appalto** realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2016/2017/2018), da compiliarsi secondo il seguente modello:

	Fatturato globale	fatturato relativo al servizio
Eserc.finanz.2016		
Eserc.finanz.2017		
Eserc.finanz.2018		

Indicare l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate alla quale rivolgersi ai fini della verifica Ufficio

Indirizzo CAP Città Fax e tel. NOTE

- **Disciplinare di Gara e relativi allegati e Capitolato Speciale d'Appalto** (e relativi allegati) datati e sottoscritti, a pena di esclusione, in calce con firma digitale;

- **Idonee dichiarazioni bancarie** in originale (almeno DUE), attestanti che l'Impresa è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

- **Garanzia** a corredo dell'offerta per l'importo corrispondente al 1% dell'importo presunto del contratto, sotto forma di cauzione o di fidejussione secondo il disposto dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

- **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale lo stesso si impegna a garantire un referente in loco, da individuare nominativamente in sede di gara, per un migliore coordinamento ed organizzazione del servizio;

-MODELLO "PASS-OE", ottenuto dal sistema presso il sito <https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE> a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVCPASS (Deliberazione ANAC n. 111 del 20/12/2012). **La mancata registrazione presso il servizio AVCPASS nonché l'eventuale mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione.** Si segnala che qualora la Ditta presenti offerta e non risulti registrata presso il predetto servizio, la scrivente stazione appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'art. 83, comma 9-, del D. Lgs. n. 50/2016, ad assegnare un congruo termine per l'effettuazione della registrazione medesima. **La mancata allegazione del PASSOE può essere oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione.**

REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS Ai sensi dell'art. 81, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, a partire dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP

(<https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE>), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema Disciplinare di gara - pag. 8 un "PASS OE" da inserire, nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111/2012, si ricorda che i documenti inseriti nel sistema AVCPASS da parte dei concorrenti interessati alla presente procedura di gara, dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.

- **Dichiarazioni e documentazione** nel caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento;
- **Dichiarazioni e documentazione** nel caso di partecipazione di RTI o consorzio;
- **ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO:** documentato presso la strutture comunali interessate , pena l'esclusione della gara.
- **Documentazione**, in copia digitale, o autocertificazione con firma digitale che determina, ove sussistente, l'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93 del Codice;
- **Ricevuta Contributo dovuto all'ANAC** per la partecipazione alla gara. I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad € 35,00____(euro trentacinque/00).

scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 e relative istruzioni operative.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Alla documentazione di partecipazione sulla piattaforma Tuttogare dovrà essere allegata la scansione digitale della ricevuta di pagamento ovvero dello scontrino rilasciato dal punto vendita.

-**Dichiarazione e documentazione** riguardante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico professionale;

-Certificato in originale, o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, rilasciato da soggetti accreditati che attestino il possesso del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 9001:2008/2015 per attività inerenti l'oggetto della gara relativa ai servizi di ristorazione scolastica e alla vigente disciplina nazionale (art. 87 del D.Lgs 50/2016).La certificazione deve riportare, a pena di esclusione, il settore EA 30, EA35.

- Autorizzazione sanitaria del centro cottura alternativo in disponibilità alla Ditta, con allegata planimetria dei locali.

Il possesso dei requisiti, autocertificati dall'operatore economico nel corso della presente procedura, è verificato dalla Stazione Appaltante secondo le modalità di cui all'art.36 del D.lgs.50/2016, comma 6 ter introdotto dall'art. 1, comma 17, della legge n. 55 del 2019.

Tutti i documenti dovranno essere, a pena di esclusione, redatti in lingua italiana, datati e firmati digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente.

-DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

IL CONCORRENTE COMPILA E FIRMA DIGITALMENTE IL DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o ss.mm.ii. Il DGUE dovrà essere compilato, generato in PDF, sottoscritto digitalmente e inserito nella piattaforma **Tuttogare**, accedendo al seguente link: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> secondo quanto di seguito indicato:

PARTE I

- Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente

aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

PARTE II

–Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene , a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell' ausiliario;

PARTE III

– Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione indicate nel punto 10 del presente disciplinare .

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice .

PARTE IV

–Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- 1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- 2) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico -finanziaria di cui al punto 11.2, lettera b. del presente disciplinare;
- 3) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 11.2, lettera c.del presente disciplinare.

PARTE VI

–Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

-nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del d.lgs. n.56/2017).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Le carenze del DGUE, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

-Attestato di avvenuto sopralluogo: Il sopralluogo obbligatorio, che dovrà essere effettuato presso i locali scolastici ove verrà svolto il servizio, può essere effettuato nei soli giorni che saranno concordati previo appuntamento telefonico ai seguenti numeri: 0968/739324-739330 o apposta richiesta di sopralluogo con l'indicazione del nominativo e della qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. che dovrà essere inoltrata al seguente indirizzo di posta elettronica: **servizio.amministrativo@pec.comune.curinga.cz.it**.

BUSTA “B” - offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà assicurare il perseguimento delle finalità e degli obiettivi di cui alla presente procedura.

Nella busta “B – Offerta tecnico -organizzativa” il concorrente dovrà allegare a pena di esclusione: a) una relazione tecnica sintetica, ma esauriente, illustrante il progetto ed i profili del servizio rilevanti per l'Amministrazione, con riferimento chiaro e specifico agli elementi assunti a valutazione.

La relazione tecnica dovrà avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

La relazione illustra i profili organizzativi e gestionali del servizio, che dovranno essere redatti in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di cui al punto 23 al presente disciplinare.

b) Organigramma completo di titoli e mansioni di tutti i dipendenti che andranno ad essere occupati dalla Ditta per l'espletamento del servizio.

La relazione non dovrà essere superiore a 20 pagine formato A4 (carattere leggibile punto di scrittura 12) esclusi eventuali curricula, pieghevoli illustranti beni offerti o di presentazione dell'azienda, i quali non concorrono alla formazione delle 20 pagine richieste. Gli eventuali depliant non devono essere inseriti nella relazione, ma in un fascicolo denominato “*materiale informativo e promozionale*”.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione della gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

NON SONO AMMESSE ULTERIORI VARIANTI RISPETTO AL PROGETTO DA PARTE DEI CONCORRENTI.

BUSTA C- OFFERTA ECONOMICA”

L'offerta dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante, dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il prezzo offerto, in riferimento al costo del servizio posto a base d'asta, gli oneri di sicurezza aziendali. In caso di Consorzi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante del consorzio stesso.

IN PARTICOLARE, DOVRA' INDICARE:

l'indicazione del ribasso unico espresso in percentuale sul prezzo a base d'asta (il numero massimo di cifre decimali previsto per l'offerta economica è pari a 2 - DUE), nel seguente modo: base d'asta Euro% (cifre) ribasso del % (lettere) così in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta.

Nell'offerta, a pena di esclusione, devono essere indicati i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta dovrà essere firmata digitalmente dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, ente cooperativo, o consorzio, o da loro procuratore. In caso di ATI dovrà essere firmata digitalmente da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il raggruppamento.

L'Offerta economica", a pena esclusione, non dovrà contenere altri documenti.

Il prezzo indicato nell'offerta dovrà essere considerato dall'Impresa remunerativo, in quanto dovrà tenere conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio, e pertanto l'Impresa non potrà pretendere sovrapprezzi o indennità speciali durante l'esecuzione dello stesso.

Nulla sarà pertanto dovuto all'Impresa aggiudicataria a titolo di variabilità di prezzi e/o tariffe, indipendentemente dal verificarsi di circostanze di qualsiasi genere, anche imprevedibili.

Tutti i documenti allegati di cui ai punti precedenti dovranno essere, a pena di esclusione, redatti in lingua italiana, datati e firmati digitalmente dal Legale Rappresentante dell'offerente.

Le offerte non dovranno contenere correzioni né abrasioni.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà quanto più favorevole per l'Amministrazione Comunale.

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per la presentazione e formulazione dell'offerta previste nel presente Disciplinare di Gara o nel Capitolato Speciale d'Appalto, oppure che risultino difformi dalle richieste o condizionate a clausole non previste.

Saranno escluse le offerte incomplete e/o parziali, oltre che le offerte di importo superiore alla base di gara.

Soccorso istruttorio:

Le dichiarazioni indicate nei precedenti punti sono considerate indispensabili ed essenziali ai fini della partecipazione degli Operatori economici alla gara.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della istanza e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, che devono essere prodotti dal concorrente, la Stazione Appaltante procederà, ai sensi dell'Art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

23) Criterio di VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La miglior offerta è selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, e 144, comma 1, del D.Lgs. n. 50 del 2016, determinata dal massimo punteggio conseguibile (fino a 100 punti), assegnando al fattore qualità fino al massimo di 70 punti ed al fattore prezzo fino al massimo di 30 punti secondo le seguenti modalità.

1) Elemento di valutazione del Prezzo: punti 30.

punti 30 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso; alle altre offerte il punteggio relativo al prezzo sarà attribuito nel seguente modo

$$x = (pb \times 30) : po$$

dove :

x = punteggio attribuibile al concorrente in esame

pb = prezzo più basso

po = prezzo offerto

2)Elemento di valutazione della qualità del servizio: punti 70. Si assegnerà un coefficiente di valore fino ad un massimo di 70 punti sulla base dei seguenti parametri:

	<p style="text-align: center;">Organizzazione e funzionalità del servizio:</p> <p>La ditta dovrà descrivere una giornata tipo e come intende organizzare il servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Numero addetti (almeno un cuoco e tre scodellanti per ogni plesso), inquadramento qualifica/livello professionale, mansioni e impegno orario giornaliero e settimanale del personale messo a disposizione per ciascuna delle diverse fasi organizzative e gestionali del servizio. <input type="checkbox"/> Modalità/sistema di approvvigionamento, stoccaggio e conservazione materie prime e modalità/sistema di cottura degli alimenti; <input type="checkbox"/> Modalità/sistema organizzazione scodellamento e somministrazione; <input type="checkbox"/> Modalità gestione pulizia e sanificazione locali, stoviglie ed attrezzature; <input type="checkbox"/> Modalità gestione smaltimento rifiuti; <input type="checkbox"/> Modalità di preparazione e somministrazione delle diete speciali riguardanti intolleranze alimentari (quali la celiachia o altro..). <p><i>Ciascun commissario di gara valuterà la rispondenza del progetto alle caratteristiche dell'utenza, il livello di correlazione tra contenuti, obiettivi, risorse, strumenti e fasi di intervento, la completezza ed aderenza al capitolato di gara assegnando il seguente punteggio:</i></p> <p>Pti 5: sufficiente</p> <p>Pti 10: buono</p> <p>Pti 15: ottimo</p>		<p>Max 15 punti</p>
	<p>Formazione del personale</p> <p>Tutto il personale dovrà essere professionalmente qualificato e adeguatamente preparato, formato ed istruito in ragione del servizio da svolgere, delle specifiche attività da prestare e delle peculiari esigenze dell'utenza. Il concorrente dovrà presentare una breve relazione illustrativa del piano di formazione/aggiornamento degli operatori, atto a garantire la regolare e corretta esecuzione del servizio, nonché la crescita professionale del personale impiegato, con specifica quantificazione delle ore previste e degli argomenti trattati.</p> <p><i>Ciascun commissario di gara valuterà il programma di formazione in termini di completezza degli argomenti, attinenza con il servizio, metodologie didattiche e monte ore complessivo ed assegnerà il seguente punteggio:</i></p>		<p>MAX 5 punti</p>

	<p>Pti 1: sufficiente Pti 3: buono Pti 5: ottimo</p>		
	<p>Piano dettagliato di veicolazione dei pasti con indicazione delle attrezzature utilizzate e dei tempi di partenza e consegna ai terminali di consumo. <i>Saranno oggetto di valutazione le attrezzature utilizzate ed i tempi di partenza e consegna con l'assegnazione del seguente punteggio:</i></p> <p>Pti 1: sufficiente Pti 3: buono Pti 5: ottimo</p>		<p>MAX 5 punti</p>
	<p>Progetto per il costante monitoraggio e la valutazione continua del servizio di refezione scolastica erogato con analisi di soddisfazione dell'utenza da realizzare per tutta la durata dell'appalto.(eventualmente allegare documentazione da proporre) . <i>Ciascun commissario valuterà se il programma di monitoraggio del servizio proposto è completo ed esaustivo ed in grado di recepire costantemente il grado di soddisfazione dell'utenza ed assegnerà il seguente punteggio:</i></p> <p>Pti 1: sufficiente Pti 3 : buono Pti 5: ottimo</p>	<p>Pti 1: sufficiente Pti 3 : buono Pti 5: ottimo</p>	<p>MAX 5 punti</p>
	<p>Servizi innovativi/integrativi/migliorativi Proposte innovative/integrative/migliorative riguardanti l'acquisto di nuove attrezzature e/o sostituzione di quelle già presenti, esecuzione di interventi di manutenzione/riammodernamento dei centri cottura e dei refettori. Proposte innovative/integrative/migliorative con impegno vincolante di assumere a proprio carico tutti i costi e gli oneri derivati riguardanti l'acquisto e/o la sostituzione di attrezzature ed interventi migliorativi nei centri cottura ed nei refettori volti a implementare la qualità del servizio di ristorazione. Ciascuna delle eventuali attività aggiuntive/migliorie proposte dovrà essere dettagliatamente illustrata specificando le modalità e le condizioni di attivazione.</p>		<p>MAX 13 punti</p>
	<p>Offerta di prodotti alimentari a coltura biologica, DOP e IGP ; utilizzazione di prodotti definiti “ a filiera corta ” e “a chilometro 0” provenienti dal territorio compreso nel raggio di 150 km. in linea d'aria dal Centro di Cottura e prodotti di filiera agroalimentare Calabrese.</p> <p><i>Saranno assegnati 2 punti fino ad un massimo di 10 punti per ogni prodotto proposto a “Km-zero”, a provenienza locale e di “ filiera corta ”.</i></p>	<p>2 punti per ogni prodotto</p>	<p>MAX 10 punti</p>

	<p>Interventi di rispetto dell'ambiente Il progetto gestionale deve indicare le misure idonee di gestione ambientale mirate alla riduzione della produzione di rifiuti e alla razionalizzazione dell'uso e del consumo delle risorse riducendo al minimo gli sprechi. La commissione assegnerà i seguenti punteggi: Utilizzo di materiali riciclabili/compostabili: (es amido di mais certificati norma UNI EN 13432). 2 punti =utilizzo di posate in materiale riciclabile/compostabile 3 punti = utilizzo di piatti, bicchieri e tovaglie in materiale riciclabile/compostabile 4 punti = utilizzo posate, piatti, bicchieri e tovaglie in materiale riciclabile/compostabile. 6 punti Utilizzo stoviglie lavabili 7 punti Utilizzo stoviglie lavabili, posate inox e bicchieri infrangibili.</p>	<p>2 punti = utilizzo di posate in materiale riciclabile/co m postabile * 3 punti = utilizzo di piatti, bicchieri e tovaglie in materiale riciclabile/co mpostabile 4 punti = utilizzo posate, piatti, bicchieri e tovaglie e in materiale riciclabile/co mpostabile.</p>	<p>MAX 7 punti</p>
	<p>Attuazione progetti di educazione alimentare e comunicazione con l'utenza Ciascun commissario valuterà i progetti di educazione alimentare proposti , verificando la loro rispondenza all'obiettivo di portare all'interno delle famiglie le informazioni e la cultura necessaria per far comprendere a tutti l'utilità delle attività di educazione alimentare e di assicurare una costante attività di comunicazione nei confronti delle famiglie (mediante organizzazione di incontri, divulgazione di stampati, comunicazioni) , assegnando il seguente punteggio: Pti 1: sufficiente Pti 3: buono Pti 5: ottimo</p>		<p>MAX 5 punti</p>
	<p>Possesso di eventuali , ulteriori sistemi di qualità, certificati, oltre quella della serie UNI EN ISO 9001:2008 /2015 richiesta a tutti i partecipanti rilasciata da organismo accreditato (con allegata la relativa certificazione). I punteggi saranno attribuiti in modo proporzionale.</p>		<p>MAX 5 punti</p>

In caso di parità di punteggio si aggiudicherà il servizio alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore relativamente all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, l'appalto verrà aggiudicato mediante sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché congrua e conveniente.

La stazione appaltante si riserva, inoltre, di non procedere all'aggiudicazione se, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

24) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di gara si svolgerà:

I^a fase: in seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in “**seduta pubblica**” telematica su invito del punto Ordinate nella giornata indicata nel presente Disciplinare.

La Commissione provvederà a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza previsti, a dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente, a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini, e a dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;

procederà quindi ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti, e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi – delle buste:

- **Busta “A - documentazione amministrativa”;**
- **Busta “B – offerta tecnica”;**
- **Busta “C - offerta economica”**

presentate con le modalità richieste.

La Commissione, pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità, accerterà la regolarità formale della BUSTA “A – documentazione amministrativa” e procederà alla sua apertura; verificherà quindi l'esistenza -al suo interno -di ciascuno dei documenti richiesti.

Conclusa questa prima fase della procedura e verbalizzate tutte le operazioni la Commissione procederà all'apertura della BUSTA “B- offerta Tecnica” al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, leggendo il solo titolo del documento rinvenuto e dandone atto nel verbale.

II^a fase: in seduta riservata

Questa seconda fase verrà esperita, in “**seduta riservata**” per esaminare e valutare la Documentazione tecnica delle ditte ammesse; la Commissione attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al presente Disciplinare di gara e il punteggio globale verrà inserito sulla piattaforma TUTTOGARE.

III^a fase: in seduta pubblica

Questa terza fase si terrà in “**seduta pubblica**” telematica su invito del punto Ordinate la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura telematica delle offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte e all'assegnazione del punteggio relativo.

Le operazioni afferenti la presente RdO effettuate in seduta pubblica e riservata (quest'ultima per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche) verranno documentate attraverso la redazione di appositi verbali, i quali, unitamente a tutti gli atti della presente procedura di affidamento, saranno pubblicati, nei termini e con le modalità previste dall'art.29 del Codice, sul profilo del committente

<https://www.comune.curinga.cz.it/> Sezione “trasparenza” sottosezione “Bandi di Gara e Contratti”.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'eventuale anomalia verrà effettuata sulla piattaforma telematica in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 .

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante pubblico sorteggio. Di tutte le predette operazioni verrà redatto Verbale.

Il Punto Ordinante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 48 ore.

Avvertenze

Resta inteso che:

1. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non è riconosciuta alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.
2. Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto.
3. Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto.
4. Non è ammessa alla gara l'offerta che risulti non pervenuta entro il giorno e l'ora sopra stabiliti;
5. Sarà posto a valutazione esclusivamente il progetto presentato, con esclusione, quindi, di eventuali allegati cui il medesimo faccia riferimento;
6. Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni e correzioni nell'indicazione del ribasso percentuale.
7. A pena di esclusione dalla gara è fatto obbligo di non trovarsi in una delle situazioni elencate all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
8. non sono ammesse, a pena di esclusione, le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, le offerte parziali e/o limitate. Non sono altresì ammesse offerte economiche che rechino abrasioni ovvero correzioni non espressamente sottoscritte per conferma;
9. le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta;
10. si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida;
 11. la stazione appaltante si riserva il diritto insindacabile di revocare la presente procedura di gara in ogni fase del procedimento; con la presentazione dell'offerta, gli operatori concorrenti riconoscono di aver accettato tacitamente quanto disposto alla presente richiesta di offerta.
 12. La presentazione dell'offerta dunque non potrà costituire vincolo alcuno a carico dell'amministrazione comunale, nemmeno sotto il profilo della responsabilità precontrattuale ex art.1337 del Codice Civile.
 - 13 Per l'individuazione e la verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le disposizioni previste dall'art.97 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.
14. La stazione appaltante, in caso di fallimento dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016;
15. è esclusa la competenza arbitrale;
16. l'aggiudicatario è l'esclusivo responsabile del trattamento dei dati sensibili e non degli utenti del servizio oggetto di appalto si sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/03 (dei dati personali)

17. le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
18. Con la presentazione dell'offerta il concorrente assume l'obbligo, nel caso di aggiudicazione della R.D.O, di effettuare il pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 2, della Tariffa, parte prima, allegata al DPR n. 642 del 1972 relativamente al contratto. Tale obbligo dovrà essere assolto dopo l'aggiudicazione definitiva mediante una delle seguenti modalità: versamento presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione, dopo aver compilato il mod. F23 dell'Agenzia delle Entrate; Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF, firmata digitalmente ed inviata tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.curinga.cz.it; oppure apponendo al contratto elaborato dal programma e relativi allegati il prescritto bollo e procedere, in modo chiaro ed inequivocabile, all'annullo dello stesso.
19. il concorrente dovrà inoltre dichiarare:
- a) di avere tenuto conto, nel redigere la propria offerta, di tutti gli obblighi ed oneri derivanti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, di previdenza, nonché di quelle previste dal CCNL di categoria vigente, e di garantire ai propri dipendenti e/o soci la piena ed integrale applicazione dei contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale e del settore, e dei contratti integrativi vigenti;
 - b) di essere a perfetta conoscenza della natura del servizio, nonché dell'ubicazione, della natura e della superficie dei luoghi dove lo stesso verrà espletato e di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente le prestazioni richieste, e di avere giudicato il prezzo medesimo remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
 - c) di essere in possesso dei mezzi e del personale necessario in relazione alle indicazioni fornite nel Capitolato Speciale d'Appalto;
 - d) di essere perfettamente a conoscenza delle condizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, nei suoi allegati e nel presente disciplinare di Gara, e di accettarle incondizionatamente ed integralmente, senza riserva alcuna .
 - e) di autorizzare l'Amministrazione Comunale, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti" ai sensi della L. 241/1990 e del DPR n. 184/2006, a consentirlo per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure:

di non autorizzare l'Amministrazione Comunale, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti" ai sensi della L. 241/1990 e del DPR n. 184/2006, a consentirlo per quelle parti relative all'offerta tecnica e/o economica, per le informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, anche in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, per i motivi contenuti nella dichiarazione allegata alla documentazione;

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del DPR n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione Comunale effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del DPR sopra citato, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale (rif. Art. 76 DPR n. 445/2000).

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche dopo l'aggiudicazione della gara, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e di disporre, qualora i controlli avessero risultato negativo, la revoca dell'aggiudicazione ed il risarcimento dei danni eventualmente patiti, ferme restando le ulteriori responsabilità previste dalla legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti.

Si ricorda che la falsa dichiarazione costituisce, tra l'altro, causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

25)Stipulazione del contratto:

L'aggiudicatario deve produrre, prima della stipula del contratto, come garanzia definitiva di esecuzione, una garanzia fideiussoria del 5% dell'importo contrattuale secondo le modalità e nel rispetto di tutte le prescrizioni dettate dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50 del 2016, nonché le polizze assicurative di cui al capitolato. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art.93, comma 7, del D.Lgs. n. 50 del 2016 per la garanzia provvisoria. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e dalla verifica dell'assenza di altre cause ostative alla stipula del contratto (come l'insorgere di una o più delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 o di altre cause ostative elencate al precedente art. 13 del presente disciplinare, successivamente all'avvenuta aggiudicazione definitiva). La stipula del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice, tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Il Comune di Curinga, dopo l'aggiudicazione definitiva, ha facoltà di consegnare il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto.

26)L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto:

- di sospendere o non aggiudicare la gara qualora ritenesse di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva, a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto;
- di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o economicamente congrua, o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità, risarcimenti o compensi di sorta;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua, idonea ed adeguata, così come previsto dall'art.69 del 827/1924;
- di procedere, in caso di urgenza, all'esecuzione anticipata della gestione anche in pendenza della stipula del contratto con la Ditta appaltatrice;
- di posticipare, nel caso in cui le procedure di aggiudicazione si protraessero oltre i termini previsti, la data d'inizio del servizio con la riduzione proporzionale del compenso;

L'Amministrazione Comunale inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla stipulazione del contratto, tra cui anche:

- le polizze assicurative indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, con le caratteristiche di cui al Capitolato Speciale d'Appalto.

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto, o l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, l'Amministrazione Comunale procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria. In ogni caso di decadenza dall'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Il secondo classificato in posizione utile in graduatoria sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto d'appalto.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

27) FORO COMPETENTE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Lamezia Terme, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

28) PROCEDURE RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Calabria

Termini per la presentazione di ricorso al TAR : 30 giorni decorrenti come indicato dall'art. 204 comma 1, lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

29) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR" o anche "Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati"), si fornisce di seguito l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali dei concorrenti:

a) Titolari del trattamento

Per tutte le fasi del procedimento, il titolare del trattamento è il Comune di Curinga Viale Madre Vincenzina Frijia, n.2- C.F. 00303930796 - Tel. 0968739311 [PEC: protocollo@pec.comune.curinga.cz.it](mailto:protocollo@pec.comune.curinga.cz.it)

.Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Curinga: - Asmenet Calabria scarl-
asmepeccalabria@asmepec.it

b) Finalità del trattamento

Finalità di legge, necessarie per lo svolgimento della presente procedura di affidamento e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

c) Base giuridica del trattamento

Obbligo legale ai quali sono soggetti i predetti titolari del trattamento. I dati personali potranno essere trattati, senza la necessità di consenso, nei casi in cui ciò sia necessario per adempiere a obblighi derivanti da disposizioni di legge, regolamenti, nonché linee guida, atti di indirizzo o di regolazione deliberati da Autorità e Istituzioni pubbliche competenti. Inoltre, i dati personali potranno essere trattati per dare seguito a richieste da parte di autorità amministrative o giudiziarie competenti e, più in generale, di soggetti pubblici nel rispetto degli obblighi di legge.

I dati personali inoltre potranno essere trattati:

- per verificare la sussistenza in capo ai concorrenti dei requisiti di ordine morale, professionale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario previsti dal codice dei contratti pubblici, dal presente disciplinare di gara e dalla normativa, comunitaria, nazionale e regionale vigente;
- per consentire la corretta gestione normativa, tecnica ed economica del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare con l'aggiudicatario;
- per la difesa di un diritto/interesse legittimo in sede giudiziaria;

d) Trasferimento dei dati personali al di fuori dell'UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dalla UE

e) Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati almeno sino alla conclusione del procedimento relativo all'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto. Trascorso tale periodo essi saranno cancellati o altrimenti irreversibilmente

deidentificati, salvo l'ulteriore conservazione di alcuni o di tutti i dati nel caso in cui sia richiesta dalla legge o sia necessario consentire l'accertamento, l'esercizio o la difesa di diritti/interessi legittimi in sede giudiziaria/amministrativa o l'esercizio di eventuali azioni civili, penali o di altra natura da parte, rispettivamente, di soggetti aventi titolo o di Organi Giudiziari competenti.

f) Modalità di trattamento

I dati personali oggetto di trattamento saranno custoditi in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

g) Destinatari del trattamento: Comune di Curinga, Soggetti ed Organismi pubblici per attività ed adempimenti correlati al procedimento di affidamento dell'appalto, Autorità di vigilanza e controllo delle Stazioni Appaltanti, altre pubbliche Autorità, Organi della Magistratura per le funzioni giurisdizionali di competenza.

h) Diritti degli interessati Diritto di ottenere dal/dai Titolare/ri:

- l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento;
- la rettifica dei dati personali inesatti ;
- l'integrazione dei dati personali incompleti e la loro cancellazione;
- la portabilità degli stessi e la limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla legge.

I diritti sopra elencati potranno essere esercitati inviando, in relazione allo stato della procedura, una e-mail all'indirizzo: protocollo@pec.comune.curinga.cz.it oppure, rivolgendosi al responsabile della protezione dei dati.

Inoltre, fatti salvi ulteriori diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, è garantito il diritto di rivolgersi all'Autorità per la protezione dei dati competente, in caso di trattamento illecito dei dati personali. Infine, per quanto non previsto dalla presente informativa trovano applicazione le disposizioni del succitato regolamento comunitario e la normativa nazionale ancora vigente in materia (D.Lgs 196/2003) che qui si intendono integralmente richiamate e riportate per farne parte integrante e sostanziale.

30) - ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato nei modi e nelle forme indicate nella normativa vigente.

31) RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia ed il codice civile per le parti attinenti alla fattispecie.

IL R.U.P

F.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

Allegati:

Allegato 1 –Domanda di Partecipazione

Allegato n.2 - Attestato di avvenuto sopralluogo

Allegato 1 – Domanda di Partecipazione

Oggetto: Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva per l'ammissione alla gara per l'affidamento del Servizio di REFEZIONE SCOLASTICA, NONCHÉ PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI A CUCINA E REFETTORIO NELLE SCUOLE MATERNA ELEMENTARE E MEDIA DEL COMUNE DI CURINGA (CZ) – Anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021- 2021-2022
CIG: _____

La/il sottoscritta/o

Cognome		Nome	
Nato/a a		Prov.	
Residente a		Prov.	
Indirizzo		CAP	
In qualità di legale rappresentante della ditta			
Con sede in			
Indirizzo			
Tel.		Fax	
e-mail/pec			
C.F./P.I.			

Con espresso riferimento alla ditta che legalmente rappresenta

DICHIARA

di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali CHIEDE di partecipare alla procedura aperta sopra indicata in qualità di:

(barrare la casella di proprio interesse)

- imprenditore individuale, società, anche cooperative;
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro o consorzio tra imprese artigiane;
- consorzio stabile, costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2615-ter C.C., tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;
- consorziata indicata quale esecutrice dal consorzio (indicare denominazione, sede e partita IVA del Consorzio)

- _____;
- operatore economico controllato o collegato rispetto al concorrente, per il quale eseguirà in tutto o in parte i lavori oggetto della concessione (indicare denominazione, sede e partita IVA del concorrente con il quale sussiste il rapporto di controllo/collegamento, e il tipo di rapporto)

- _____;
- operatore economico, stabilito in _____, costituito conformemente alla legislazione vigente nel proprio paese ai sensi dell'art. 45, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

oppure in qualità di

capogruppo mandante

di concorrente con idoneità plurisoggettiva (art. 45, comma 2 lett, d), e), g) del D.Lgs. 50/2016:

- raggruppamento temporaneo di concorrenti, costituito da soggetti di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45, c. 2 del D.Lgs. 50/2016;
- consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C., costituito tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 45 c. 2) del D.Lgs. 50/2016, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del C.C.;
- aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, c. 4-ter del D.L. 10/02/2009, convertito dalla legge 33/2009;
- soggetto che ha stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs 240/1991

che si presenta:

- già costituito
- da costituirsi

fra le imprese _____

a tal fine, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 stessa norma, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

a) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. di _____, con i seguenti dati identificativi:

codice fiscale e numero di iscrizione: _____

data di iscrizione _____ iscritta nella sezione _____

iscritta con il numero di Repertorio Economico Amministrativo: _____

denominazione: _____

forma giuridica attuale: _____

sede: _____

costituita con atto del _____

durata della società data termine: _____

oggetto sociale: _____

titolari di cariche e qualifiche di cui all'art. 80, c. 3 del D.Lgs 50/2016:

(titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, tutti i soci e il direttore tecnico; per le S.n.c., tutti i soci accomandatari e il direttore tecnico per le S.a.s., dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio) e procuratori speciali, con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando: *(indicare i nominativi, le qualifiche, data di nascita e la residenza di tutti i suddetti soggetti presenti all'interno della Società)*

)cognome e nome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____ carica _____

residente _____ via _____

)cognome e nome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____ carica _____

residente _____ via _____

)cognome e nome _____

nato a _____ il _____
1codice fiscale _____ carica _____
residente _____ via _____
)cognome e nome _____
nato a _____ il _____
codice fiscale _____ carica _____
residente _____ via _____

attività esercita: _____

- b) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo;
- c) che nei propri confronti e di ciascuno dei richiamati dall'art. 80, c. 3 del D.Lgs 50/2016, della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'art. 47, c. 2 del DPR 445/2000, assumendone le relative responsabilità, che di seguito si elencano:

c1. cognome e nome _____
nato a _____ il _____
codice fiscale _____ carica _____
residente _____ via _____

c2. cognome e nome _____
nato a _____ il _____
codice fiscale _____ carica _____
residente _____ via _____

c3. cognome e nome _____
nato a _____ il _____
codice fiscale _____ carica _____
residente _____ via _____

c4. cognome e nome _____
nato a _____ il _____
codice fiscale _____ carica _____
residente _____ via _____

non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d. Lgs. 159/2011 e che negli ultimi cinque anni non siano stati loro estesi gli effetti delle misure di prevenzione di cui alle citate norme irrogate nei confronti di un proprio convivente;

- d) (barrare la casella di proprio interesse)
- che nei confronti propri e di ciascuno dei soggetti richiamati dall'art. 80, c.3 del D.Lgs. 50/2016, non sono state pronunciate sentenze di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuti irrevocabile o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per i reati di cui al medesimo art. 80, c. 1. lett. a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016;
 - oppure**
 - che nei confronti propri e di ciascuno dei soggetti richiamati dall'art.80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016, siano state pronunciate sentenze di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuti irrevocabile o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per i reati di cui al medesimo art. 80, c. 1. lett. a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016, ivi comprese quelle per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 175 del Codice penale (il concorrente non è tenuto a indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 del Codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ai sensi dell'art. 445c. 2 del Codice di procedura penale, ovvero in caso di

revoca della condanna medesima: (per ciascuna condanna, indicare il soggetto titolare, gli estremi del provvedimento ed i reati oggetto della condanna stessa)

e) (barrare la casella di proprio interesse)

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi siano state cessazioni dalle cariche di cui all'art. 80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016

oppure

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando risultano cessati dalle cariche di cui all'art. 80, c. 3 del D.Lgs 50/2016 i sotto indicati soggetti:

cognome e nome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____ carica _____

residente _____ via _____

cognome e nome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____ carica _____

residente _____ via _____

e che, nei confronti di ciascuno dei medesimi soggetti:

- non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80, c.2 del D.lgs. 50/2016;
 sussistono le cause di esclusione per i soggetti:

_____ ma che vi sia stata da parte dell'impresa completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (specificare tipi di atti o provvedimenti assunti nonché tipologia del reato, norme violate ed entità della pena, incluse le eventuali condanne per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione;

- f) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme di materia in salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del D.Lgs. 50/2016;
- g) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 55/1990, nei termini previsti dall'art. 80, c. 5, lett. h) del D.lgs. 50/2016;
- h) di non aver commesso grave illeciti professionali, di cui all'art. 80, c. 5 lett,c) del D.Lgs 50/2016;
- i) che la partecipazione alla presente procedura non determina una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42, c. 2 del D.Lgs 50/2016;
- j) che non si è avvalsa delle condizioni di cui all'art. 67 del D.Lgs. 50/2016;
- k) che l'impresa non è iscritta nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'A.N.A.C., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- l) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui si è stabiliti;
- m) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 68/1999;
- n) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c. 2 lett. c) del D.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs 81/2008;
- o) che nessuno dei soggetti richiamati dall'art. 80, c. 3 del D.Lgs. 50/2016, elencati al precedente punto c), ha omesso di

denunciare all'autorità giudiziaria i reati di cui all'art. 80, c. 5 lett. l) del D.Lgs, 50/2016;

- p) che ai sensi dell'art. 80, c.5, lett. m e del D.Lgs. 50/2016: **(barrare la casella di proprio interesse)**
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura dei seguenti soggetti:

che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

in caso di PARTECIPAZIONE IN FORMA DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO D'IMPRESE, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, CONSORZIO

- q) **non costituito:** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza al seguente mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art. 48, c. 8 del D.Lgs. 50/2016: _____
- r) che, si uniformerà alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari;
- s) che, l'impresa eseguirà, nell'ambito del raggruppamento, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 92 del DPR 207/2010, la seguente quota di lavori e/o servizi: _____
- _____
- _____
- _____
- t) **costituito:** di non partecipare al presente appalto in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti, secondo quanto previsto dall'art. 48, c. 7 del D.Lgs. 50/2016;
- u) nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016: di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, sede e codice fiscale di ciascuno) per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, e di essere consapevole che, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato e in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale: _____
- _____
- _____
- _____ e specifiche, che possono influire sull'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica
- v) di aver preso piena conoscenza del Disciplinare di Gara, del Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti ad essi allegati o richiamati, prendendo atto ed accettando senza condizione o riserva alcuna le norme che regolano la procedura di gara e l'esecuzione del contratto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle integralmente;
- w) di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa ai sensi dell'art.32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016;
- x) Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Curinga(Provincia di Catanzaro) nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

- y) Che propri dipendenti e collaboratori dell'Associazione rispettano le norme di comportamento previste dal D.P.R. n. 62/2013, art. 2, comma 3;
- z) l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori, con il Responsabile del Servizio interessato e con il Responsabile del procedimento dell'Ente.
- aa) Il numero complessivo dei dipendenti dell'azienda è il seguente: _____
- bb) Che il CCNL di settore applicato è il seguente: _____
E che sarà applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione;
- cc) di rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- dd) di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecniche-professionali di cui al punto 11 del disciplinare;
- ee) di impegnarsi a garantire un referente in loco, individuata nel _____, per un migliore coordinamento ed organizzazione del servizio
- ff) **Dichiarazione** ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante il **fatturato globale d'impresa** realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari fiscalmente chiusi (2016/2017/2018), da compilarsi secondo il seguente modello:

FATTURATO GLOBALE D'IMPRESA

ESERCIZIO FINANZIARIO	FATTURATO
2016	
2017	
2018	
Somma esercizi	

Indicare l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate alla quale rivolgersi ai fini della verifica

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città	Fax e tel.	NOTE

- gg) **Dichiarazione** ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'esecuzione dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi, da compilarsi secondo il seguente modello:

FATTURATO SPECIFICO D'IMPRESA

ESERCIZI FINANZIARI	FATTURATO
2016	
2017	
2018	
Somma esercizi	

N. Contratto	Descrizione del servizio	Ente/società Destinatario/a	Anno 2016 Importo in € i.e.	Anno 2017 Importo in € i.e.	Anno 2018 Importo in € i.e.	Totale

hh) **Dichiarazione** ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente attestante di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S.e I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS: sede di _____ matricola n. _____

INAIL: sede di _____ matricola n. _____

Ufficio Provinciale del lavoro di _____

ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

- che l'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50%, in quanto l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI ENI ISO 9000;
- di impegnarsi a rinnovare, su richiesta della S.A., la validità dell'offerta, nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- di aver esaminato e di accettare integralmente, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e le disposizioni contenute nel disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
- a) di avere tenuto conto, nel redigere la propria offerta, di tutti gli obblighi ed oneri derivanti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, di previdenza, nonché di quelle previste dal CCNL di categoria vigente, e di garantire ai propri dipendenti e/o soci la piena ed integrale applicazione dei contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale e del settore, e dei contratti integrativi vigenti;
- b) di essere a perfetta conoscenza della natura del servizio, nonché dell'ubicazione, della natura e della superficie dei luoghi dove lo stesso verrà espletato e di essere edotto di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerente le prestazioni richieste, e di avere giudicato il prezzo medesimo remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
- c) di essere in possesso dei mezzi e del personale necessario in relazione alle indicazioni fornite nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- d) di essere perfettamente a conoscenza delle condizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, nei suoi allegati e nel disciplinare di Gara, e di accettarle incondizionatamente ed integralmente, senza riserva alcuna.
- e) di autorizzare l'Amministrazione Comunale, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti" ai sensi della L. 241/1990 e del DPR n. 184/2006, a consentirlo per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- oppure:
- di non autorizzare l'Amministrazione Comunale, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti" ai sensi della L. 241/1990 e del DPR n. 184/2006, a consentirlo per quelle parti relative all'offerta tecnica e/o economica, per le informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, anche in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, per i motivi contenuti nella dichiarazione allegata alla documentazione; e fermo restando che rimane alla S.A. la facoltà di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.
- Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del DPR n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione Comunale effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del DPR sopra citato, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.
- Qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale (rif. Art. 76 DPR n. 445/2000).
- di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali forniti saranno acquisiti dalla S.A. e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti per legge;

Luogo e data _____

FIRMA

ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO - Allegato n.2

ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ APPALTO DEL SERVIZIO di REFEZIONE SCOLASTICA, NONCHÉ PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI A CUCINA E REFETTORIO NELLE SCUOLE MATERNA ELEMENTARE E MEDIA DEL COMUNE DI CURINGA (CZ) – Anni scolastici 2019/2020; 2020/2021; 2021-2022

CODICE CIG _____

***AI COMUNE DI CURINGA
PROVINCIA DI CATANZARO***

Si attesta che il Sig.(1) : _____

- titolare della Ditta munito di apposita documentazione comprovante la sua figura
- rappresentante legale munito di apposita documentazione comprovante la sua figura
- direttore tecnico munito di apposita documentazione comprovante la sua figura
- procuratore munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata dell’Impresa
- persona delegata per iscritto dal titolare o dal legale rappresentante

Con sede legale in _____

Via _____

C. Fiscale _____

P.IVA _____

Tel. _____

Fax _____

E mail _____

ha effettuato il sopralluogo obbligatorio previsto dall’art. 28 del capitolato di gara;
- le operazioni di sopralluogo sono state effettuate da persona abilitata a rappresentare la ditta;
le operazioni di sopralluogo sono state effettuate alla presenza di un soggetto incaricato dal Comune di Curinga;
- durante le operazioni di sopralluogo è stata presa visione dei locali interessati dal servizio oggetto di appalto;
- l’impresa rinuncia ad ogni e qualsiasi pretesa futura eventualmente attribuibile a carente conoscenza dello stato dei luoghi.

Data del sopralluogo _____

Per l'Impresa _____
Il Sig. _____

Per il Comune di Curinga
L'incaricato _____

(1) In caso di A.T.I. costituita o costituenda la ricognizione dei luoghi deve essere effettuata da uno qualsiasi dei componenti.